

Förderantrag
auf Mittel aus dem Verfügungsfonds
„Lebendige Zentren Dillenburg“

Oranienstadt Dillenburg
Der Magistrat
Ressort 5 – Lebendige Zentren
Rathausstraße 7, 35683 Dillenburg

Eingangsstempel

Sachbearbeiter:in

Antragsdatum

Antragsteller:in/Projektträger:in

Firma/Organisation/Institution

Vor- und Nachname

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Fördermaßnahme/Projekt

Titel der Investitionsmaßnahme/des Projekts (kurz und prägnant)

Kurzbeschreibung (Inhalt, Ablauf, Mitwirkende etc.)

Ziel/Begründung für die Förderfähigkeit: „Was soll erreicht werden“ (im Einklang mit den Förderrichtlinien, siehe hierzu auch Merkblatt)

Durchführungsort

Geplanter
Umsetzungszeitraum:

Beginn (Monat/Jahr)

Ende (Monat/Jahr)

Ort

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Kosten- und Finanzierungsplan (geplante Kosten)

Gesamtkosten für das Projekt setzen sich wie folgt zusammen:
(Kostenschätzung, Kostenvoranschlag oder Angebot(e) ist/sind beizulegen)

Alle Angaben in brutto

Kostenposition	Betrag in Euro
1	
2	
3	
4	
5	
6	
Gesamtkosten der Investitionsmaßnahme/des Projekts	
Eigenmittel	
Drittmittel (z. B. andere Förderprogramme, Sponsoren, Spenden und weitere bitte benennen)	
sonstige Mittel (z. B. weitere Einnahmen aus Verkäufen und weitere bitte benennen)	
Beantragte Förderung aus dem Verfügungsfonds	

Im Bedarfsfall bitte Zusatzblatt anfügen

Erklärungen

Der/die Antragsteller/in erklärt, dass

- mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird; als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten;
- er/sie und im Falle der Weiterleitung der/die Letztempfänger/in zum Vorsteuerabzug nicht berechtigt ist oder berechtigt ist und dies bei der Berechnung der Gesamtausgaben berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer);
- Ich/wir bin/sind zum Vorsteuerabzug berechtigt.
- Ich/wir bin/sind teilweise zum Vorsteuerabzug berechtigt. %
- Ich/wir bin/sind nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt.
- die Maßnahme konzeptionell und planerisch ausreichend vorbereitet ist.

Wir/Ich bitte/n um Überweisung der bewilligten Förderung an folgende Bankverbindung:

Titel der Investitionsmaßnahme/des Projektes

Kontoinhaber/in IBAN

BIC Geldinstitut

Ort Datum rechtsverbindliche Unterschrift

Zustimmung zur Erhebung, Nutzung, Verarbeitung personenbezogener Daten (nach Art.13 DSGVO)

Antragsteller:in/Projektträger:in

[Redacted]

Firma/Organisation/Institution

[Redacted]

Vor- und Nachname

[Redacted]

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort

[Redacted]

Telefon

E-Mail

Datenschutzhinweise und Informationen

Falls Sie persönlich in keinem unmittelbaren Rechtsverhältnis mit uns stehen, erhalten Sie diese Informationen in Ihrer Rolle als gesetzlicher Vertreter, Gesellschafter, Verwalter, Vorstand, Geschäftsführer oder Prokurist einer juristischen Person. Bitte reichen Sie diese Informationen auch an eventuelle Bevollmächtigte weiter.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen, der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). Dies umfasst hier konkret folgende Kategorien personenbezogener Daten: Kontakt- und Stammdaten.

Wir verarbeiten die Daten nur im für die Vertragsanbahnung, -durchführung und Abwicklung der Vertragsbeziehung zu Ihnen erforderlichen Umfang und übermitteln die Daten auch nur in diesem Kontext an Dritte – dies ausschließlich zum Zwecke der Durchführung/Ermöglichung des jeweiligen Vertragsverhältnisses, insbesondere Antragstellungen für Fördermittel, Vorbereitungen für den Abschluss von Kaufverträgen, Erstellung von Beschlussvorlagen etc. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitungen ist daher Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO bzw. in einigen Fällen unser berechtigtes Interesse an einer solchen Verarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO. Ohne eine Verarbeitung dieser Daten könnten wir unsere Leistungen nicht erbringen.

Eine Nutzung oder eine Weitergabe Ihrer Daten zu Werbezwecken erfolgt nicht.

Bitte entnehmen Sie alle weiteren Informationen zu unserem Umgang mit personenbezogenen Daten und Hinweise zu Ihren insoweit bestehenden Rechten unseren beigefügten Datenschutzhinweisen und Informationen nach Art. 13, 14, 21 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Datenschutzbeauftragter

Bei Fragen oder Beschwerden zum Datenschutz können Sie sich gern an uns wenden. Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist: DSK GmbH, Abraham-Lincoln-Straße 44, 65189 Wiesbaden.

Bitte bestätigen Sie die Kenntnisnahme dieser Bestimmungen sowie Ihre Zustimmung zu diesen durch Ihre rechtsverbindliche Unterschrift.

[Redacted]

Ort

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Merkblatt zur Antragstellung

Hinweise zum Antragsformular (Seite 1)

1. Unter **Antragsteller:in/Projekttträger:in** tragen Sie bitte alle Details der/des verantwortlichen Antragsteller:in ein. Diese Daten müssen auf sämtlichen Teilen des Antrages/der Abrechnung übereinstimmen.
2. Bitte geben Sie einen aussagekräftigen und kurzen **Titel für Ihre Investitionsmaßnahme/Ihr Projekt** an. Auch dieser Name muss bei allen nachfolgenden Kommunikationen, inkl. Ihrer Öffentlichkeitsarbeit etc. gleichbleibend verwendet werden.
3. Unter **Kurzbeschreibung** tragen Sie bitte eine aussagekräftige Darstellung der geplanten Maßnahme ein. Wichtig ist hier zu benennen: was geschieht wie, wo, wann, mit wem, für wen. Wofür fallen Kosten an?
4. Es ist entscheidend für die Beurteilung der Förderfähigkeit Ihres Antrages, dass Sie möglichst genau angeben, welche **Ziele** Ihr Projekt verfolgt und wie diese Ziele erreicht werden sollen. Hierbei kommt es sehr darauf an, dass die angestrebten Ziele im Einklang mit der RiLiSE und dem Anwendungsrahmen zum Verfügungsfonds stehen.
5. Unter **Durchführungsort** machen Sie möglichst genaue Angaben. Es genügt nicht zum Beispiel nur „Dillenburg“ anzugeben. Erforderlich sind Hinweise auf Adresse, Räumlichkeiten/Freiflächen etc.
6. Der **Umsetzungszeitraum** Ihrer Investitionsmaßnahme/Ihres Projektes schließt auch die Vor- und Nachbereitungszeit mit ein. (So kann es z. B. notwendig sein, abschließende Berichte oder Veröffentlichungen zu verfassen etc.). Aufträge oder Bestellungen dürfen jedoch nicht vor der Förderzusage ausgelöst werden.
7. Bitte tragen Sie **Ort und Datum** Ihres Antrages ein. Die **Unterschrift** muss eigenhändig erfolgen und eingereicht werden.

Hinweise zum Antragsformular (Seite 2)

1. Im Kosten- und Finanzierungsplan stellen Sie bitte alle geplanten Kosten für Ihre Investitionsmaßnahme/Ihr Projekt, so wie sie zum Zeitpunkt der Antragstellung geplant werden, dar. Bitte erfassen Sie alle Positionen, also auch Kostenfaktoren, welche Sie aus Eigenmitteln oder Mitteln Dritter zu finanzieren gedenken. In der linken Spalte „**Kostenposition**“ tragen Sie bitte den Namen des jeweiligen Kostenfaktors ein („was“ soll gekauft/bezahlt werden?) und in der rechten Spalte den jeweiligen Betrag in Euro.
2. Die Zeile „**Gesamtkosten der Investitionsmaßnahme/des Projekts**“ errechnet sich automatisch aus den einzelnen Kostenpositionen. In den daran anschließenden Zeilen tragen Sie bitte die Eigenmittel, Drittmittel und sonstigen Mittel ein, die in die Investitionsmaßnahme/das Projekt einfließen. Abschließend sind diese Mittel von den Gesamtkosten der Investitionsmaßnahme/des Projekts abzuziehen, woraus sich die beantragte Fördersumme ergibt. Diese ist in die Zeile „beantragte Förderung aus dem Verfügungsfonds“ einzutragen.
3. Bitte geben Sie im unteren Bereich die Bankverbindung an, auf welche die spätere Förderung ausbezahlt werden soll.
4. Bitte tragen Sie unbedingt **Ort und Datum** Ihres Antrages ein. Die **Unterschrift** muss eigenhändig erfolgen und eingereicht werden.

Hinweise zum Antragsformular (Seite 3)

1. Die Information und Ihre Zustimmung zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten ist Bestandteil des Antragsformulars und zwingend auszufüllen. Ohne dies ist eine Bearbeitung Ihres Antrages nicht möglich. Bitte übertragen Sie hierzu die Angaben von Seite 1 des Antragsformulars.
2. Bitte tragen Sie unbedingt **Ort und Datum** Ihres Antrages ein. Die **Unterschrift** muss eigenhändig erfolgen und eingereicht werden.